



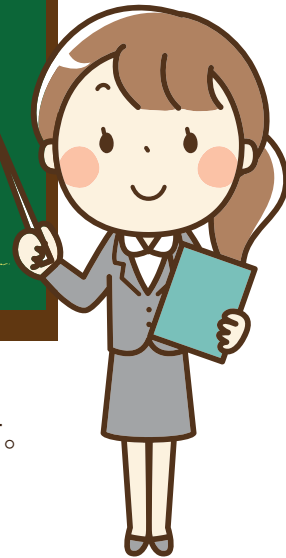
再就職のためのパソコンスキルアップ!

MOS Word・Excel2013資格取得講座

15時で講座終了

～資格取得で就職を有利に!～

- ・パソコンの基本操作から学ぶので、初心者の方でも安心
- ・1ヶ月半でMOSを取得できるレベルまで丁寧に指導します
- ・就職してから困らないように、ビジネスマナーもしっかり学べます
- ・国家資格を持ったキャリアコンサルタントが、皆様の就職をサポート



MOS(マイクロソフト オフィス スペシャリスト)とは?

WordやExcelなどのMicrosoft社のソフトウェアの利用スキルを証明できる資格です。

持っている、パソコンスキルのアピールに効果的です。

可否の結果は受験後すぐに判定するので、その日から履歴書に記載できます。

募集期間	平成29年12月1日(金)～平成30年1月17日(水) ※1月17日(水)必着
選考日時	平成30年1月22日(月) 9時30分から
定員	20名 ※最少開講人数10名
会場	情報技術学院 姫路校 兵庫県姫路市古二階町166
受講期間	平成30年2月5日(月)～平成30年3月16日(金)【全29回】
開催時間	9時30分～15時00分 ※土日祝日を除く毎日
受講料	20,000円(税込) ※教材費は無料 ※MOS試験受験料は別途必要

受講までの流れ

申込書の提出

裏面の受講申込書にご記入いただき、情報技術学院 姫路校にご提出ください。
ご提出方法は、持参・郵送・FAXよりお選びください。1月17日(水)必着です。

選考会

中止にならなければ、必ず選考会を行います。
※中止の場合は、1月19日(金)にご連絡致します。
※選考当日、警報が発令された場合は、翌日に行います。詳しくはお申込時にご案内致します。

選考結果通知

1月24日(水)に情報技術学院より発送致します。

受講開始

合格された方は、2月5日(月)から情報技術学院 姫路校にお越しください。

選考会について

日時	平成30年1月22日(月) 9:30～
選考方法	筆記および面接試験
持ち物	筆記用具(ボールペン、鉛筆等、消しゴム)
選考会場	情報技術学院 姫路校 兵庫県姫路市古二階町166
選考結果通知	平成30年1月24日(水)に情報技術学院より発送



講座について

受講期間	平成30年2月5日(月)～3月16日(金)【全29回】 ※土日祝日を除く毎日
開催時間	9:30～15:00 ※放課後、清掃やキャリアコンサルティングを行う日があります
受講会場	情報技術学院 姫路校 兵庫県姫路市古二階町166
講座内容	パソコン基本操作[10H] / Word[50H] / Excel[50H] / 就職支援[30H] その他行事(入校式・修了式)[5H] 【合計 145H】
定員	20名 ※最少開講人数10名
受験可能な資格	Microsoft Office Specialist Word2013・Excel2013 ※別途受験料が必要
受講料	20,000円(税込) ※教材費は無料
対象者	MOS試験に合格し、再就職を目指す方

《お申し込み・お問い合わせ先》

情報技術学院 姫路校

〒670-0936 兵庫県姫路市古二階町166

FAX 079-283-8686

受付時間 9:00～18:00

担当 小林

TEL 079-283-7766



キリトリ

再就職のためのMOS資格取得講座 受講申込書

受講申込書のご提出方法は、持参・郵送・FAXよりお選びください。

FAX: 079-283-8686

ふりがな	性別	生年月日		
氏名	女 ・ 男	昭和 平成	年	月 日
住所 〒	電話番号	— —		
	携帯番号	— —		
この講座を希望された理由	現在のパソコンスキルについて (どちらかに○) パソコンを使ったことが (ある ・ ない) 文字入力が (できる ・ できない)			